

STATUT FUNDACJI CZARNA GÓRKA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Fundacja pod nazwą Fundacja Czarna Górka, zwana dalej "Fundacją", ustanowiona przez fundatora Romana Aleksandra Tabisza zwanego dalej "Fundatorem", w drodze oświadczenia o ustanowieniu fundacji złożonego w formie aktu notarialnego sporządzonego w dniu 10 czerwca 2021 roku przez notariusza Aleksandrę Jurczak w Kancelarii Notarialnej w Rzeszowie przy Al. Tadeusza Rejtana 65 za repertorium A numer 5645/2021, działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu zwanego dalej "Statutem".

§ 2.

Fundacja ma osobowość prawną.

§ 3.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 4.

Nazwa Fundacji jest prawnie zastrzeżona. Fundacja może posługiwać się wyróżniającym ją znakiem graficznym (logotypem).

§ 5.

Siedzibą Fundacji jest wieś Jasienica Rosielna (powiat brzozowski, województwo Podkarpackie).

§ 6.

Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7.

Fundacja może tworzyć w kraju i za granicą swoje oddziały i przedstawicielstwa. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.

§ 8.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację. Fundacja może przyznawać patronat honorowy.

§ 9.

Fundacja może używać pieczęci z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.

§ 10.

Nadzór nad Fundacją, ze względu na jej cele, sprawuje minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

Rozdział II **Cele i zasady działania Fundacji**

§ 11.

Celami Fundacji są:

1. Działalność kulturalna związana z propagowaniem wiedzy o historii i dziedzictwie kulturowym Podkarpacia, w szczególności gminy Jasienica Rosielna;
2. Popularyzacja i upamiętnianie osiągnięć osób zasłużonych dla Podkarpacia, w szczególności pochodzących lub związanych z gminą Jasienica Rosielna;
3. Działalność oświatowa, w tym wspieranie rozwoju twórczego oraz mobilności uzdolnionej młodzieży szkolnej i akademickiej z obszarów wiejskich i małych miast;
4. Promocja zrównoważonej turystyki kulturalnej i bioróżnorodności na terenie gminy Jasienica Rosielna;
5. Ochrona dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego gminy Jasienica Rosielna;
6. Wspieranie działalności producentów żywności regionalnej, tradycyjnej i ekologicznej, w szczególności działających na terenie gminy Jasienica Rosielna;
7. Upowszechnianie idei zrównoważonego rolnictwa i łańcucha żywnościowego;
8. Wdrażanie rozwiązań zgodnych z definicją inteligentnej specjalizacji jakości życia;
9. Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć służących wyrównywaniu szans oraz wzrostowi aspiracji edukacyjnych na obszarach zmarginalizowanych;
10. Przeciwdziałanie wykluczeniu edukacyjnemu i kulturowemu;
11. Propagowanie umiejętności cyfrowych i edukacja w zakresie przedsiębiorczości;
12. Rozwijanie i umacnianie postaw prospołecznych oraz patriotycznych wśród ludności zamieszkującej tereny wiejskie i słabo zurbanizowane;
13. Wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
14. Działanie na rzecz ochrony i propagowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego;
15. Wspieranie inicjatyw wzmacniających zdolność kulturową społeczeństwa, dialog międzykulturowy oraz pokojowe stosunki między społeczeństwami i współpracę transgraniczną w obszarze Karpat.

§ 12.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizację prelekcji, warsztatów, szkoleń, plenerów, wystaw, kursów mistrzowskich, konferencji oraz innych form wymiany doświadczeń artystycznych i kulturalnych;
2. Gromadzenie i eksponowanie artefaktów związanych z historią Jasienicy Rosielnej;
3. Działalność informacyjną i wydawniczą na nośnikach drukowanych i elektronicznych;
4. Prowadzenie lub wspieranie kampanii edukacyjnych i promocyjnych;
5. Świadczenie usług turystycznych związanych z lokalnym dziedzictwem kulturowym i przyrodniczym oraz upowszechnianiem zrównoważonego rozwoju;
6. Promocję i dystrybucję produktów regionalnych, tradycyjnych i ekologicznych;
7. Działalność informacyjną i wydawniczą na nośnikach drukowanych i elektronicznych;
8. Prowadzenie lub wspieranie kampanii edukacyjnych i promocyjnych;
9. Finansowanie stypendiów i innych form wsparcia rozwoju młodych twórców;
10. Realizację wspólnych przedsięwzięć z organizacjami działającymi na rzecz wzmocnienia zdolności kulturowej społeczeństw i promocji talentów artystycznych;
11. Współpracę z władzami samorządowymi i rządowymi, instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie celów działania Fundacji;
12. Opracowywanie ekspertyz, doradztwo gospodarcze i inne usługi konsultingowe;
13. Pozyskiwanie środków finansowych i zasobów materialnych od osób fizycznych i prawnych z kraju i zagranicy z przeznaczeniem na cele statutowe Fundacji;
14. Realizację lub współdziałanie w realizacji innych projektów zgodnych z celami Fundacji.

§ 13.

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

Rozdział III Majątek i dochody Fundacji

§ 14.

Majątek Fundacji stanowią:

1. fundusz założycielski w kwocie 25.000,00 zł (dwudziestu pięciu tysięcy złotych);
2. środki finansowe zgromadzone przez Fundację w toku jej działania;
3. nieruchomości i ruchomości pozyskane przez Fundację w toku jej działania.

§ 15.

Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:

1. działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację;
2. darowizn, dotacji, subwencji oraz grantów;
3. dochodów z aukcji, zbiórek i imprez publicznych;
4. spadków i zapisów;
5. aktywów pieniężnych i praw majątkowych;

6. odsetek od kapitału Fundacji;
7. nieruchomości i ruchomości stanowiących majątek Fundacji;
8. wszelkiego rodzaju form dofinansowania ze środków budżetu państwa, Unii Europejskiej oraz Funduszy Norweskich i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 16.

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji jej celów, w tym w zakresie:
 - a) obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania - PKD 55.20.Z;
 - b) pozostała działalność wydawnicza - PKD 58.19.Z;
 - c) działalność związana z projekcją filmów - PKD 59.14.Z;
 - d) działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych - PKD 59.20.Z;
 - e) działalność portali internetowych - PKD 63.12.Z;
 - f) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi - PKD 68.20.Z;
 - g) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania - PKD 70.22;
 - h) działalność organizatorów turystyki - PKD 79.12;
 - i) pozaszkolne formy edukacji artystycznej - PKD 85.52.Z;
 - j) działalność obiektów kulturalnych - PKD 90.04.Z.
2. Nadwyżka przychodów z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację nad kosztami przeznaczana jest na działalność pożytku publicznego prowadzoną przez Fundację.

§ 17.

Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeśli ofiarodawcy nie postanowili inaczej. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

Rozdział IV Władze Fundacji

§ 18.

Władze Fundacji stanowi Zarząd Fundacji.

§ 19.

1. Zarząd Fundacji jest organem uchwałodawczym i wykonawczym Fundacji.
2. Zarząd Fundacji składa się dwóch lub trzech osób, w tym Prezesa i Wiceprezesa.
3. Pierwszy skład Zarządu powołuje Fundator wskazując Prezesa i Wiceprezesa.
4. Fundator może wchodzić w skład Zarządu.

5. Kadencja Zarządu jest wspólna i trwa 4 lata. Po upływie kadencji Zarząd pełni funkcję do czasu powołania nowego składu Zarządu.
6. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
7. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 20.

1. Mandat członka Zarządu wygasa:
 - a) z chwilą odwołania go przez pozostałych członków Zarządu na mocy jednogłośnie uchwały;
 - b) z chwilą doręczenia jego pisemnej rezygnacji na adres Fundacji;
 - c) z chwilą śmierci członka Zarządu;
 - d) z chwilą uprawomocnienia się wyroku za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - e) z chwilą upływu kadencji na jaką członek Zarządu został powołany, z zastrzeżeniem § 19 ust. 6;
 - f) niewywiązywania się z obowiązków członka Zarządu przez okres dłuższy niż 12 miesięcy;
 - g) istotnego naruszenia postanowień Statutu Fundacji.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu przed upływem kadencji, skład Zarządu jest odpowiednio uzupełniany.
3. W przypadku zmiany Prezesa Zarządu, pozostali członkowie Zarządu wybierają jego następcę w drodze jednomyślnego głosowania. W przypadku zmiany pozostałych członków zarządu, ich następców powołuje Prezes Zarządu.
4. W przypadku zmiany całego Zarządu, odchodzący Zarząd powołuje nowy skład Zarządu, wskazując Prezesa.

§ 21.

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją wobec osób trzecich.

§ 22.

Zarząd w szczególności:

1. przygotowuje roczne plany działania Fundacji wraz z planem finansowym;
2. sprawuje zarząd nad majątkiem Fundacji i prowadzi jej bieżącą działalność uchwalanie regulaminów;
3. sporządza roczne sprawozdania z działalności Fundacji i wykonania planów;
4. ustala wielkość zatrudnienia i zasady wynagradzania pracowników Fundacji;
5. przyjmuje darowizny, spadki, zapisy, subwencje i dotacje;
6. występuje z wnioskiem i wyraża zgodę w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacji Fundacji i przeznaczenia jej majątku;
7. podejmuje decyzje we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.

§ 23.

1. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał, zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności co najmniej dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający ma Prezes lub - w razie jego nieobecności - Wiceprezes.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, co najmniej raz na 3 miesiące.
3. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu - drogą elektroniczną lub listem poleconym - co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem, chyba że członkowie Zarządu jednomyślnie uzgodnią termin bez takiego wyprzedzenia.
4. Członkowie Zarządu mogą uczestniczyć w posiedzeniu również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu odbywa się przy zapewnieniu co najmniej jednoczesnej dwustronnej komunikacji i identyfikacji wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu.
6. Zarząd może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. W takim przypadku Prezes lub wyznaczony przez niego członek Zarządu udostępnia projekt uchwały wszystkim członkom Zarządu wraz z informacją o sposobie i terminie oddania głosu. Uchwała Zarządu poza posiedzeniem jest ważna, gdy wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, a za jej przyjęciem głosowała zwykła większość członków Zarządu.
7. Zarząd uchwała regulamin szczegółowo określający jego działanie.
8. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

§ 24.

1. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie lub za wynagrodzeniem.
2. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub zawrzeć umowę cywilno-prawną.
3. Wysokość wynagrodzenia członków Zarządu ustala Zarząd w formie uchwały.
4. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z pracą na rzecz Fundacji. Zwrot kosztów wymaga pisemnej akceptacji Prezesa Zarządu.

§ 25.

1. Do reprezentowania Fundacji uprawniony jest Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu działający łącznie z drugim członkiem Zarządu Fundacji.
2. W sprawach nieprzekraczających zakresu zwykłego zarządu Fundacji i nie wymagających zaciągania zobowiązań majątkowych powyżej 5.000 złotych, oświadczenia woli w imieniu Fundacji może jednoosobowo składać Prezes Zarządu.

§ 26.

1. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd inicjuje postępowanie o spis inwentarza spadkowego, kierując wniosek bezpośrednio do komornika.
2. W przypadku gdy z protokołu sporządzonego przez komornika wynikać będzie przerost stanu biernego spadku nad stanem czynnym spadku, wówczas Zarząd w formie uchwały podejmuje decyzję o odrzuceniu spadku, a następnie składa oświadczenie o odrzuceniu spadku.
3. W przypadku gdy z protokołu sporządzonego przez komornika wynikać będzie przerost stanu czynnego spadku nad stanem biernym spadku, wówczas Zarząd w formie uchwały podejmuje decyzję o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, a następnie składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

§ 27.

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji.
2. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 28.

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Zarząd Fundacji.

§ 29.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd Fundacji w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd Fundacji.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie przekazany, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach, instytucjom, których działalność odpowiada celom Fundacji.
5. O likwidacji Fundacji Zarząd informuje ministra właściwego dla kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 30.

Członkowie Zarządu Fundacji nie ponoszą odpowiedzialności materialnej swoim majątkiem za zobowiązania Fundacji.

§ 31.

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji.